

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет»  
Колледж Байкальского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

д.э.н., доцент Бубнов В. А.

30.06.2022 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Дисциплина **Правовое обеспечение профессиональной деятельности**  
Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Иркутск, 2022

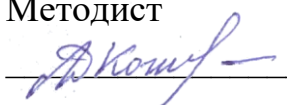
## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

Рабочая программа учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 «Информационные системы и программирование» базовой подготовки.

Согласовано:

Методист

 А. Д. Кожевникова

Принято на заседании ЦК технологических дисциплин и природопользования

Разработал преподаватель

Т. А. Портнова

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения программы:

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование, входящей в укрупнённую группу специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.
- Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.
- Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
- Находить и использовать необходимую экономическую информацию. В

результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Основные положения Конституции Российской Федерации.
- Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.
- Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
- Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
- Организационно-правовые формы юридических лиц.
- Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
- Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
- Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.
- Правила оплаты труда.
- Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
- Право социальной защиты граждан.
- Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.
- Виды административных правонарушений и административной ответственности.
- Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

### 1.1. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

1. Использовать необходимые нормативные правовые документы.
2. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством.
3. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися элементами профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

<i>Код</i>	<i>Наименование компетенций</i>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 30 час;  
самостоятельной работы обучающегося 6 час

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Общая учебная нагрузка (всего)	36
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	30
в том числе:	
практические занятия	10
контрольные работы	-
Самостоятельная учебная работа (всего)	6
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Осваиваемые элементы компетенций</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Раздел 1. Правовое регулирование общественных отношений</b>		<b>6 ч.</b>	
<b>Тема 1.1. Право в системе социального регулирования.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Юриспруденция как важная общественная наука. Цели и задачи изучения курса в современном обществе. Виды социальных норм. Основные отрасли российского права.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09,
<b>Тема 1.2. Формы (источники права).</b>	Законы и подзаконные нормативные акты. Правовые отношения. Противоправное поведение. Юридическая ответственность, принципы и задачи.	2	
	<b>Тематика практических работ</b>		
	Практическая работа 1 «Решение тестовых заданий и правовых задач по формам и источникам права».	2	
<b>Раздел 2. Основы конституционного права РФ.</b>		<b>6 ч.</b>	
<b>Тема 2.1. Конституция РФ - основной закон государства. Конституционный строй РФ.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Цели и задачи дисциплины. Конституция РФ 1993 года. Правовой статус личности в РФ.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 010,
<b>Тема 2.2. Система органов государственной власти.</b>	Основы конституционного права Российской Федерации. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти. Правоохранительные органы РФ. Судебная система РФ.	1	

<b>Тема 2.3. Правовой статус человека и гражданина.</b>	Личные права и свободы человека и гражданина в РФ Политические права и свободы Социальные, экономические и культурные права. Механизмы защиты прав и свобод гражданина		2	
	<b>Тематика практических работ</b>			
	Практическая работа 2. «Оформление искового заявления в суд».		2	
<b>Раздел 3. Субъекты предпринимательской деятельности</b>			<b>6 ч.</b>	
<b>Тема 3.1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	Осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица. Индивидуальный предприниматель.		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 010,
<b>Тема 3.2. Организационноправовые формы юридических лиц</b>	Осуществление предпринимательской деятельности юридическими лицами. Коммерческие и некоммерческие юридические лица. Создание, реорганизация и правопреемство юридического лица. Процедуры несостоятельности (банкротства). Процедура наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства, мирового соглашения.		2	
	<b>Тематика практических работ</b>			
	Практическая работа 3. «Ответить на вопросы по созданию юридических лиц и их организационно-правовую формам».		2	
<b>Раздел 4. Трудовое право и трудовые правоотношения.</b>			<b>15 ч.</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>			



<b>Тема 4.1. Трудовой договор. Порядок заключения и расторжения трудового договора.</b>	Основания возникновения и прекращения трудовых правоотношений. Понятие трудового договора. Признаки трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Оформление приема на работу. Испытание при приеме на работу. Трудовая книжка.		1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 010,
<b>Тема 4.2. Материальная ответственность сторон по трудовому договору.</b>	Материальная ответственность работника и работодателя. Виды материальной ответственности. Порядок возмещения материальной ответственности: досудебный, судебный.		1	
<b>Тема 4.3. Трудовая дисциплина.</b>	Дисциплинарная ответственность, взыскания и поощрения, порядок наложения и снятия дисциплинарных взысканий. Правила внутреннего трудового распорядка.		2	
<b>Тема 4.4. Правила выплаты заработной платы</b>	Виды заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Ответственность работодателя за несвоевременную выплату заработной платы.		1	
<b>Тематика практических и самостоятельных работ</b>				
	Практическая работа 4. «Решение задач по трудовому праву»		2	
	Практическая работа 5. «Оформление искового заявления в суд по заработной плате»		2	
	Самостоятельная работа студента: изучить ТК РФ ст.15-ст.24 «Трудовой договор (контракт)», ст.73-ст.83 «Труд молодежи»		6	
<b>Раздел 5. Административное право и административная ответственность</b>			<b>2 ч</b>	
<b>Тема 5.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			

<b>Административные проступки и административная ответственность.</b>	Порядок производства по делам об административных правонарушениях. Отличия административных правонарушений от уголовных преступлений.		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 010,
<i>Зачет</i>				
<b>Всего:</b>			<b>36 ч.</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия специализированного учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета: Столы, стулья, доска, рабочее место преподавателя.  
Технические средства обучения: компьютер, дидактический материал к лекционным и практическим заданиям.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых нормативных правовых актов, учебных изданий, дополнительной литературы.

##### Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. М., 2020.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (статьи 1 - 453) (с изменениями на 31 июля 2020 года)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от ред. от 27.12.2019, с изм. от 28.04.2020
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от от 18.03.2019
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 27.07.2010 N 194-ФЗ, от 07.02.2011 N 4-ФЗ, от 06.04.2011 N 65-ФЗ,
6. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 27.10.2020). 13 июня 1996 года N 63-ФЗ
7. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 15.10.2020, с изм. от 16.10.2020)
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 31.07.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.08.2020)
9. Закон Российской Федерации «Об образовании» 10 июля 1992 года № 3266-1 (в ред. ФЗ от 18.07.2012, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020) .
10. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года N 2-ФЗ) (с изменениями на 31 июля 2020 года)

##### Основные источники

1. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : учебник для сред. проф. образования : рек. Федеральным ин-том развития образования / В. В. Румынина. - 9-е изд., стер. - М. : Академия, 2017. - 223 с. - (Среднее профессиональное образование).
2. Тыщенко, А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : учебник для сред. проф. образования: учебник/А.И. Тыщенко. – 4-е изд. – М.: Риор : Инфра-М, 2017. - 221 с.
3. Головина, С. Ю. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01249-1. — Текст : электронный

// ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450711> (дата обращения: 17.11.2020).

#### Интернет ресурсы

[www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Система «Гарант», правовые базы российского законодательства;

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Общероссийская сеть распространения правовой информации (КонсультантПлюс);

[www.kodeks.net](http://www.kodeks.net) – Информационно-правовой сервер «Кодекс»

[www.2.kodeks.net/brue](http://www.2.kodeks.net/brue) - Большая российская юридическая энциклопедия

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (усвоенные знания, освоенные умения)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Формируемые компетенции
<b>Основные умения:</b> <input type="checkbox"/> Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.	Входной (тестирования, устный опрос), текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос)	ОК 01, ОК 02, ПК 7,5
<input type="checkbox"/> Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.	Текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос)	ОК 04, ОК, ПК 6.5
<input type="checkbox"/> Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос)	ОК 02, ОК 10, ОК 011, ПК 7.5
<input type="checkbox"/> Находить и использовать необходимую экономическую информацию.	Текущий контроль (устный опрос, письменный опрос)	ОК 01, ОК 09, ПК 5.1
<b>Усвоенные знания:</b> <input type="checkbox"/> Основные положения Конституции Российской Федерации.	Входной (тестирования, устный опрос), текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос)	ОК 01, ОК 02
<input type="checkbox"/> Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.	Текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос)	ОК 01, ОК 02, ОК 3
<input type="checkbox"/> Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	Текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос)	ОК 01, ОК 02
<input type="checkbox"/> Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	Текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос)	ОК 01, ОК 02
<input type="checkbox"/> Организационно-правовые формы юридических лиц.	Текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос)	ОК 01, ОК 02, ОК 10

<input type="checkbox"/> Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос)	ОК 01, ОК 02, ОК 11
<input type="checkbox"/> Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	Текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос)	ОК 01, ОК 02
<input type="checkbox"/> Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.	Текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос)	ОК 01, ОК 02
<input type="checkbox"/> Правила оплаты труда.	Текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос)	ОК 01, ОК 02, ОК 10
<input type="checkbox"/> Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	Текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос)	ОК 01, ОК 02, ОК 05
<input type="checkbox"/> Право социальной защиты граждан.	Текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос)	ОК 01, ОК 02, ОК 09
<input type="checkbox"/> Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.	Текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос)	ОК 01, ОК 02, ОК 04
<input type="checkbox"/> Виды административных правонарушений и административной ответственности.	Текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос)	ОК 01, ОК 02, ОК 04
<input type="checkbox"/> Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Текущий контроль (практические работы, устный опрос, письменный опрос), промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 01, ОК 02, ОК 09